

# 옥터초등학교 학교생활인권규정

## 제1장 총칙

**제1조 【명칭】** 이 규정은 ‘옥터초등학교 학교생활인권규정’이라 한다.

**제2조 【목적】** 이 규정은 옥터초등학교 학생의 인권과 민주적 학생자치를 보장하고, 참여와 소통의 학교문화 속에서 학교 구성원 간 상호존중과 책임을 다하는 민주시민으로 성장하도록 돕는 것을 목적으로 한다.

**제3조 【적용근거】** 이 규정은 「대한민국헌법」 제31조, 「유엔 아동의 권리에 관한 협약」, 「교육기본법」 제12조 및 제13조, 「초·중등교육법」 제18조의4, 「초·중등교육법 시행령」 제9조 제1항 제7~9호, 「경기도 조례」 제6852호에 근거한다.

**제4조 【학생의 인권 보장 원칙】** ① 이 규정에서 규정하는 학생의 인권은 학생이 인간으로서의 존엄성을 유지하고 행복을 추구하기 위하여 반드시 보장되어야 하는 최소한의 권리이며, 학생의 인권은 이 규정에 열거되지 아니한 이유로 경시되어서는 아니 된다.

② 학생의 인권에 대한 제한은 인권의 본질적 내용을 침해하지 않는 최소한의 범위에서 교육의 목적상 필요한 경우에 한정하여 학생이 그 제·개정에 참여한 학칙 등 학교 규정으로써 할 수 있다.

**제5조 【책무】** ① 학교의 장 및 교직원, 학생의 보호자 등은 학생의 인권을 존중·보호·실현하고 학생의 인권침해를 방지하기 위해 노력하여야 한다.

② 학생은 인권에 관하여 학습하고 자신의 인권을 스스로 보호하되, 교직원 및 다른 학생 등 다른 사람의 인권을 침해하여서는 아니 되며, 학교의 교육에 협력하고 학생의 참여하에 정해진 학교 규범을 준수하여야 한다.

## 제2장 학생의 인권

### 제1절 차별받지 않을 권리

**제6조 【차별받지 않을 권리】** ① 학생은 성별, 종교, 나이, 사회적 신분, 출신지역, 출신국가, 출신민족, 언어, 장애, 용모 등 신체 조건, 임신 또는 출산, 가족형태 또는 가족상황, 인종, 피부색, 사상 또는 정치적 의견, 성적 지향, 병력, 징계, 성적 등을 이유로 정당한 사유 없이 차별받지 않을 권리를 가진다.

② 학교 구성원은 제1항에서 예시한 사유를 이유로 차별적 언행, 혐오적 표현 등을 통해 다른 사람의 인권을 침해해서는 안 된다.

③ 학교의 장은 제1항에 예시한 사유로 어려움을 겪는 학생의 인권을 보장하기 위하여 적극적으로 노력하여야 한다.

### 제2절 폭력 및 위협으로부터의 자유

**제7조 【폭력으로부터 자유로울 권리】** ① 학생은 따돌림, 집단 괴롭힘, 성폭력 등 모든 물리적 및 언어적

폭력으로부터 자유로울 권리를 가진다.

② 학교에서 체벌 및 폭언은 금지된다.

③ 학교장은 따돌림, 집단 괴롭힘, 성폭력 등 학교폭력 및 체벌을 방지하기 위하여 최선의 노력을 다하여야 한다.

**제8조 【위험으로부터의 안전】** ① 학교는 학생의 안전을 확보할 수 있도록 안전관리 체계를 정비하고 그것을 유지하기 위하여 노력하여야 한다.

② 학교에서 사고가 발생한 경우에 학교장은 신속하게 피해자를 구조하고, 그 피해를 예방하기 위하여 관계기관 및 지역주민과 협력하여야 한다.

### 제3절 교육에 관한 권리

**제9조 【학습에 관한 권리】** ① 학생은 정당한 사유 없이 학습에 관한 권리를 침해받지 아니한다.

② 학교의 교육과정 운영은 연간계획에 준하고, 가급적 교내외 행사 참석을 강요하지 않는다.

③ 학교장은 일시적 장애를 포함한 장애 학생, 다문화가정 학생, 예체능 학생, 학습 곤란을 겪는 학생 등의 학습권 보장을 위하여 최대한 노력하여야 한다.

**제10조 【정규교과 이외의 교육활동의 자유】** ① 학생은 보충수업 등 정규교과 이외의 교육활동과 관련하여 자유롭게 선택하여 학습할 권리를 가진다.

② 학교장은 학생에게 보충수업 등을 강요하여서는 아니 된다.

③ 학교장은 방과후학교 등 정규교과 이외의 교육활동에서 학생의 의견을 수렴하여 다양한 프로그램을 개발·운영함으로써 교육의 다양성과 학생의 실질적인 선택권 보장을 위하여 노력하여야 한다.

**제11조 【휴식을 취할 권리】** ① 학생은 건강하고 개성 있는 자아의 형성·발달을 위하여 과중한 학습 부담에서 벗어나 적절한 휴식을 취할 권리를 가진다.

② 학교장은 정규교과 이외의 교육활동을 강요함으로써 학생의 휴식을 취할 권리를 침해하지 않도록 하여야 한다.

③ 학교장은 학생의 휴식을 취할 권리를 보장하기 위하여 정규교과 이외의 교육활동을 제한할 수 있다.

### 제4절 사생활의 비밀과 자유 및 정보에 관한 권리

**제12조 【개성을 실현할 권리】** ① 학생은 복장, 두발 등 용모에 있어서 자신의 개성을 실현할 권리를 가진다.

② 학교는 두발의 길이를 규제하여서는 아니 된다.

③ 학교는 정당한 사유와 제19조의 절차를 따르지 아니하고는 학교의 규정으로써 제1항의 권리를 제한할 수 없다.

**제13조 【사생활의 자유】** ① 학생은 부당한 간섭 없이 개인 물품을 소지·관리하는 등 사생활의 자유를 가진다. 단, 교육활동을 위해 학교의 장이 허용한 물건 외의 다음 각 호의 물품을 소지하거나 사용해서는 아니 된다.

1. 흉기 등 사람의 신체·생명 또는 시설을 해할 우려가 있는 물건

2. 성냥,ライター, 폭죽 등 인화물질 및 전열기

3. 도박에 관련된 물건

4. 타인의 성적 수치심을 일으킬 가능성이 높은 음란하고 저속한 내용을 담은 물건

5. 담배, 주류, 부탄가스, 본드, 마약, 대마 등 향정신성 물질

② 학생생활교육(흡연 등)을 목적으로 하는 정기적·일괄적 소지품 검사는 금지한다.

③ 학생이 소지 금지 물품을 소지하였다고 의심할만한 상당한 이유가 있고 교육 목적상 필요한 경우, 교사는 학생에게 소지품 검사의 목적·이유를 설명하고 소지품 검사를 실시할 수 있다.

④ 소지품 검사는 불가피한 사유가 없는 한 학생과 동성의 교사가 실시하되, 검사 과정에서 학생이 모욕감과 수치심을 느끼지 않도록 주의하여야 한다.

⑤ 소지품 검사를 실시할 때에는 학생의 동의를 얻어야 한다. 단, 학생이 흉기 등 사람의 생명·신체 또는 시설 안전을 해할 우려가 있는 물건을 소지하고 있다고 의심할만한 상당한 이유가 있고, 그 안전을 보호할 긴급한 필요성이 있는 경우에는 그러하지 아니하다.

⑥ 학생이 정당한 이유 없이 소지품 검사에 동의하지 않아 소지품 검사를 실시하지 않은 경우, 교사는 소지품 검사의 목적·이유·절차·학생 의견을 기재하여 이를 생활교육의 근거로 사용할 수 있다.

⑦ 학생이 사람의 생명·신체 또는 시설 안전을 해할 우려가 있는 물건을 소지한 것이 명백하고, 그 안전을 보호할 긴급한 필요성이 있는 경우에는 학생의 동의 없이 물건을 수거할 수 있다.

⑧ 교사는 물건을 수거한 즉시 학생 및 보호자에게 수거 물건 목록을 통지해 주어야 하며, 정당한 이유가 없는 한 상당한 기간 내에 학생 또는 학부모에게 그 물건을 반환하여야 한다.

⑨ 학교 내에서 휴대전화와 전자기기 등의 소지를 제한하지 아니하고, 학생은 스스로 자율적으로 관리한다. 다만, 학교는 수업 시간 등 정당한 사유와 제19조의 절차에 따라 학생의 휴대전화 등 통신기기 소지 및 사용을 규제할 수 있다.

⑩ 학교는 타 방법으로는 안전 등의 목적을 달성하기 어려운 경우에만 폐쇄회로 텔레비전(CCTV)을 설치할 수 있으며, 설치 여부, 장소에 관한 학생의 의견을 수렴하고 설치장소를 누구나 쉽게 알 수 있게 표시하여야 한다.

**제14조 【사생활의 비밀을 보호받을 권리】** ① 학생은 가족, 교우관계, 성적, 징계기록 등 개인적인 정보를 보호받을 권리를 가진다.

② 학교는 학생에게 교외에서의 이름표 착용을 강요해서는 아니 된다.

③ 학교는 학생에 관한 정보를 수집·처리·관리함에 있어서 적법하고 적정한 수단과 절차에 따라야 한다.

④ 학교는 학생에 관한 개인정보를 본인 또는 보호자의 동의 없이 공개하거나 타인에게 제공하여서는 아니 된다.

⑤ 누구든지 학생에게 불이익이 될 수 있는 개인정보를 알게 된 경우에는 이를 함부로 누설하여서는 아니 된다.

**제15조 【정보에 관한 권리】** ① 학생 또는 보호자는 학생 본인에 관한 학교 기록을 열람할 수 있는 권리를 가진다.

② 학생 또는 보호자는 본인에 관한 기록 중 부정확한 내용, 교육활동과 직접적인 관련성이 없는 내용, 학생의 권리를 부당하게 침해하는 내용 등에 대하여 정정이나 삭제할 권리를 가진다.

③ 학교의 장은 학생에 관한 정보를 수집·처리·관리함에 있어서 「개인정보보호법」, 「공공기록물 관리에 관한 법률」 등 적법한 절차에 따라야 한다.

- ④ 학교생활인권규정은 누구나 열람 가능하도록 홈페이지 공지사항 게시판에 공지하여 둔다.
- ⑤ 학교의 장은 학교생활인권규정이 제·개정된 경우 이를 관할 교육지원청에 보고한 후 개정사항을 학교 홈페이지 및 가정통신문 등으로 공지하여야 한다.
- ⑥ 학교의 장은 예·결산 등 학교 재정 관련 정보를 학교 구성원이 쉽게 알 수 있는 내용과 방법으로 공개하여야 한다.

## 제5절 양심·종교의 자유 및 표현의 자유

- 제16조 【양심·종교의 자유】** ① 학생은 세계관·인생관 또는 가치적·윤리적 판단 등 양심의 자유와 종교의 자유를 가진다.
- ② 학교는 학생에게 양심에 반하는 내용의 반성, 서약 등 진술을 강요하여서는 아니 된다.
  - ③ 학교는 학생에게 특정 종교행사 참여를 강요 또는 권고하여서는 아니 된다.

- 제17조 【의사 표현의 자유】** ① 학생은 자신에게 영향을 미치는 문제에 대하여 자유롭게 의사를 표현할 수 있는 권리를 가진다.
- ② 학교의 장은 학생이 표현의 자유를 행사하는 경우 부당하고 자의적인 간섭이나 제한을 하여서는 아니 된다.
  - ③ 학교의 장은 교지 등 학생 언론 활동, 인터넷홈페이지 운영 등에서 표현의 자유를 최대한 보장하고, 필요한 시설 및 행·재정적 지원을 하여야 한다.
  - ④ 학생은 사회적인 사안·문제에 대하여 자유롭게 의사를 표현하고 활동할 수 있는 자유를 가진다.
  - ⑤ 학생은 타인의 견해를 존중하여야 하며, 자신의 견해를 타인에게 강요하여서는 아니 된다.
  - ⑥ 학교의 장은 학교 홈페이지 및 교내 장소에 학생 전용 의견 게시판을 설치·제공하고, 학생자치회가 학생의 의견을 들어 자율적으로 관리·운영할 수 있도록 지원하여야 한다.
  - ⑦ 학생 게시물이 학교나 타인의 명예를 부당하게 훼손하는 내용을 담고 있는 때에는 학생자치회가 정한 게시판 운영 규정 등에 따라 그 사유를 명시하고 일정 시간 내 자진 철거할 것을 안내한 후 철거되지 않는 경우에 학생자치회에서 직접 수거 또는 철거할 수 있다.

## 제6절 자치 및 참여의 권리

- 제18조 【자치활동의 권리】** ① 학생의 자치능력을 배양하고 더불어 사는 삶을 배워 민주시민의 자질을 기르기 위한 학급회, 학생회, 동아리 등 학생자치활동은 보장된다.
- ② 학생은 학생자치활동에 적극적으로 참여하여 학생들의 문제를 스스로 해결하는 주체가 된다.
  - ③ 동아리는 소정의 절차를 거쳐 학교장의 허가를 얻어 조직할 수 있다.
  - ④ 학생자치활동은 적극적으로 보장되며, 학교의 장은 독립된 공간과 적절한 예산을 지원하여야 한다.
  - ⑤ 학생자치활동의 조직 및 기능, 선거에 관련한 사항은 ‘옥터초등학교 학생자치회 규정’에 따른다.

- 제19조 【학교 규정의 제·개정에 참여할 권리】** ① 학생은 학교 규정의 제·개정에 참여할 권리를 가진다.
- ② 학교는 학생의 인권을 존중하여 학교 규정을 제·개정하고, 이를 학교 홈페이지에 게시하여야 한다.
  - ③ 학교는 학교 규정의 제·개정 과정에서 학생들의 의견을 수렴하여야 하며, 학생자치기구의 의견제출권을 보장해야 한다.

- 제20조 【정책결정에 참여할 권리】** ① 학생은 학교 운영 및 교육청의 교육정책 결정 과정에 참여할 권리를 가진다.
- ② 학생회 등 학생자치기구 및 학생들의 자발적 결사는 학생의 권리와 관련된 사항에 대한 의견을 밝힐 수 있는 권리를 가진다.
- ③ 학교장과 교사는 학생대표와의 면담 등을 통하여 정기적으로 의견을 청취하도록 노력하여야 한다.
- ④ 학생대표는 학생에게 중대한 영향을 미치는 사안에 관하여 학교운영위원회에 참여하여 의견을 제출할 수 있다.
- ⑤ 학교장은 학생에게 영향을 미치는 사항을 결정할 때에는 학생의 참여를 보장하여야 한다.

## 제7절 복지에 관한 권리

- 제21조 【학교복지에 관한 권리】** ① 학생은 학습부진, 폭력피해, 가정위기, 비행일탈 등 각종 위기상황 극복과 적성발견, 진로모색 등 정체성 발달을 위하여 학교에서 상담 등 적절한 지원을 받을 권리를 가진다.
- ② 학교와 학교장은 빈곤 학생, 장애 학생, 다문화가정 학생 등 경제·사회·문화적 사유로 권리 실현에 어려움을 겪는 학생을 배려하는 데에 우선적으로 예산 등을 지원하여야 한다.
- ③ 학교와 학교장은 학생이 사회복지에 관한 권리를 향유하기 위해 필요한 상담 및 그에 따른 구체적이고 실질적인 조력을 받을 수 있도록 관련 제도를 수립 또는 정비하여야 한다.
- ④ 학교와 학교장은 특별한 상담 및 돌봄이 필요한 학생을 위하여 아동복지 및 인권과 관련된 지역 사회의 유관기관과 협조체계를 구축하여야 하며, 특히 보호자를 교육하고 보호자의 참여와 협력을 유도할 수 있는 프로그램을 개발·운영하여야 한다.

- 제22조 【교육환경에 대한 권리】** ① 학생은 건강하고 쾌적한 환경에서 교육을 받을 권리를 가진다.
- ② 학교는 적절한 양과 질의 도서 및 도서관 공간 확보, 청결한 환경의 유지, 화장실과 적절한 탈의 및 휴게 공간의 확보, 적절한 냉난방 관리, 녹지공간 확대 등 최적의 교육환경 조성을 위하여 노력하여야 한다.

- 제23조 【문화활동을 향유할 권리】** ① 학생은 다양한 문화활동을 향유할 권리를 가진다.
- ② 학교는 학생의 다양한 문화활동을 지원해야 한다.

- ③ 학교장은 제2항의 원활한 운영을 위하여 교육청 및 지역의 협조체계를 구축하여야 한다.

- 제24조 【급식에 대한 권리】** ① 학생은 안전한 먹을거리에 의한 급식을 제공받을 권리를 가진다.
- ② 학교는 급식재료, 급식업체 등 급식 관련 정보를 학생에게 제공하고, 정기적으로 급식에 관한 의견 조사를 실시하며 그 결과를 반영하여야 한다.
- ③ 학교와 학교장은 친환경, 근거리 농산물에 기초한 급식을 제공하기 위하여 노력하여야 한다.
- ④ 학교장은 직영급식을 실시하기 위하여 노력하여야 한다.

- 제25조 【건강에 대한 권리】** ① 학생은 최적의 건강 상태를 유지하고, 아플 때 적절한 치료를 받고 보건시설을 편리하게 이용할 수 있는 건강권을 가진다.
- ② 여학생은 생리로 인한 고통 때문에 결석하거나 수업에 참여하지 못하는 경우 그로 인하여 불이익을 받지 않을 권리를 가지며, 학교는 생리 중에 있는 여학생에게 불이익이 없도록 적절한 배려 조치를 취하여야 한다.
- ③ 학교는 학생이 아플 때 이용할 수 있는 보건실을 충분히 확보하도록 노력하여야 한다.

## 제8절 징계 등 절차에서의 권리

- 제26조 【징계 등 절차에서의 권리】** ① 학생의 징계는 징계사유에 대한 사전 통지, 공정한 심의기구의 구성, 소명의 기회 보장, 대리인 선임권 보장, 재심요청권의 보장 등 적법절차에 따라 이루어져야 한다.
- ② 학교는 징계와 그 전후의 절차에서 징계대상 학생의 회복과 복귀를 목표로 하여야 하며, 그것을 위하여 지역사회, 보호자 등과 협력하여야 한다.
- ③ 학교는 징계 내용을 공고하여서는 아니 되며 학생에 대한 지도 방법 및 절차에서 학생의 인권을 침해하여서는 아니 된다.
- ④ 학교의 장은 학생의 교육활동 지원을 위해 불가피한 경우 관련교사에게 학생의 징계사실을 안내할 수 있으나, 이 경우에도 필요 최소한의 정도만 안내하여 누설에 유의해야 한다.

## 제9절 학생생활교육위원회

- 제27조 【학생생활교육위원회】** 학생의 선도사항을 심의하기 위하여 학교장 소속으로 학생생활교육위원회를 둔다.
1. 학생생활교육위원회는 위원장 1명과 부위원장 1명을 포함하여 5인 이상 10인 이하의 위원으로 구성한다.
  2. 학생생활교육위원회는 학생선도에 관한 사항, 학생인권보호 및 학생선도에 관한 기본계획 등 학생들의 생활에 관련된 제반 사항을 심의한다.
  3. 자세한 사항은 ‘옥터초등학교 학생생활교육위원회 규정’에 따른다.

## 제10절 권리침해로부터 보호받을 권리

- 제28조 【상담 및 조사 등 청구권】** ① 학생을 비롯하여 누구든지 학생의 인권침해에 대하여 학생인권옹호관에게 상담 및 조사 등을 청구할 권리를 가진다.
- ② 학생을 비롯하여 누구든지 모든 학생의 인권 관련 사항에 대하여 관계 기관에 문서 등으로 청원할 권리를 가진다.
- ③ 학생을 비롯하여 누구든지 제1항과 제2항의 청구권과 청원권 행사에 관하여 비밀을 보장받으며, 그 행사로 인하여 불이익한 처우를 받지 아니한다.

## 제11절 소수 학생의 권리 보장

- 제29조 【소수 학생의 권리 보장】** ① 학교와 학교장은 빈곤, 장애, 한부모가정, 다문화가정, 운동선수 등 소수 학생이 그 특성에 따라 요청되는 권리를 적정하게 보장받을 수 있도록 최대한 노력하여야 한다.
- ② 학교와 학교장은 소수 학생에 대한 편견과 차별의식을 해소하는 데 필요한 인권교육 프로그램을 마련하여야 한다.
- ③ 학교와 학교장은 장애 학생에게 교내의 교육활동에서 정당한 편의를 제공하고 참여를 보장하며, 적절한 교육 및 평가방법을 제공하는 등의 노력을 해야 한다.

④ 학교와 학교장은 빈곤 학생이 가정형편으로 말미암아 수학여행 등 교육활동에서 소외되지 않도록 시책을 강구하여야 한다.

⑤ 학교와 학교장은 다문화가정 학생에게 교육활동에서 언어·문화적 차이 등으로 인한 차별 없이 학교생활을 할 수 있도록 시책을 강구하여야 하며, 다문화가정 학생의 전·입학 기회가 부당하게 침해되지 않도록 노력하여야 한다.

## 제12절 학생 포상

**제30조 【학생 포상】** ① 학생들에게 공정하고 다양한 각종 상을 수여하여 동기의식을 촉발하고 성취감을 북돋으며, 교내·외 활동 중에 타의 모범이 되는 학생을 발굴하고 격려함을 목적으로 한다.

② 학생의 평소 품행과 동기, 과정 등을 참작하여 공정하고 객관성 있는 근거에 의하여 포상한다.

③ 학교장은 교과별 학업이 우수한 자, 교과외 활동 우수자, 학교생활 우수자 등 타의 모범이 되거나 공로가 있는 학생에 대하여 다양한 시상을 할 수 있다.

④ 학생 시상의 종류, 대상과 방법, 시기 등 기타 필요한 사항은 학교장이 따로 정한다.

## 제3장 학생인권의 진흥

### 제1절 인권교육

**제31조 【경기도 학생인권의 날】** ① 학교장은 경기도교육감이 지정한 경기도 학생인권의 날을 홍보 운영할 수 있다.

② 학교장은 경기도교육감의 사업에 학생, 교원 및 지역주민의 참여를 유도해야 한다.

**제32조 【홍보】** 학교장은 경기도교육감이 배포한 학생의 인권에 대한 설명서와 교육용 교재 홍보를 위하여 노력하여야 한다.

**제33조 【학교 내 인권교육·연수】** ① 학교는 학생에게 학생의 인권에 관한 교육을 학기당 2시간 이상 실시하여야 한다.

② 학교는 교원을 대상으로 학생의 인권에 관한 교원연수를 연 2회 이상 실시하여야 한다.

③ 학교는 학생 스스로 행하는 자율적인 인권학습 활동을 보장하고 이를 지원하여야 한다.

**제34조 【교원에 대한 인권 연수 및 지원】** ① 학교장은 경기도교육감이 편성한 교원에 대한 각종 연수에 학생의 인권에 관한 내용을 편성하는 것을 홍보 운영하여야 한다.

② 학교장은 경기도교육감이 배포한 교원용 교육자료 및 교육프로그램을 홍보하기 위하여 노력해야 한다.

**제35조 【보호자 교육】** ① 학교는 보호자에 대하여 학생의 인권에 관한 교육 또는 간담회를 연 2회 이상 추진하여야 한다.

② 학교장은 경기도교육감이 배포한 학부모용 교육자료 및 교육프로그램을 홍보하기 위하여 노력하여야 한다.

## 제2절 인권실천계획 등

**제36조 【인권실태조사】** 학교장은 매년 경기도내 학생인권 실태에 관한 조사에 참여하여야 한다.

**제37조 【실천계획의 작성】** ① 학교장은 학생의 인권을 실현하는 데 필요한 교육활동과 적절한 수준의 교육·복지·휴식 시설을 갖추기 위하여 노력하여야 한다.

② 학교장은 제1항의 목표를 달성하기 위하여 학생의 인권 등의 향상을 위한 실천계획을 수립하여야 한다.

③ 제2항의 계획을 수립할 때는 학생, 교사, 보호자 등의 의견을 수렴하여야 한다.

**제38조 【학생참여】** 학교장은 학생과 관련된 정책에 대한 학생의 의견을 수렴하여야 한다.

**제39조 【지침 이행】** 학교장은 교육감이 마련한 구체적인 지침을 이행하고 그 결과를 교육감에게 보고하여야 한다.

**제40조 【주민활동 지원】** 학교장은 학생의 인권보장을 위하여 노력하는 주민 활동과 협조체제를 구축하여야 한다.

## 제4장 학생인권침해에 대한 구제

**제41조 【학생인권침해에 대한 구제】** ① 학생이 인권을 침해당하였거나 침해당할 위험이 있는 경우에는 학생을 비롯하여 누구든지 학생 인권옹호관(경기도교육청)에게 그에 관한 구제신청을 할 수 있다.

② 학생인권침해 구제신청 및 조치는 경기도학생인권조례 제4장제44조에 의한다.

## 제5장 교권보호

**제42조 【교권보호】** 학교 교권보호위원회 규정에 의한다.

## 제6장 보칙

### 제1절 규정개정심의위원회

**제43조 【위원회 구성】** ① 본교의 학교생활인권규정을 제·개정하기 위하여 「규정개정심의위원회」(이하‘위원회’)를 둔다.

② 본 위원회는 위원장 1인을 포함하여 12인 이내의 위원으로 구성하되, 위원장은 위원 중에 호선으로 선출하며, 학생·보호자·교원·전문가 대표가 포함되도록 하고, 학생의 수가 반드시 1/3 이상이 되도록 구성하되, 교원의 수는 학생의 수 이하로 한다.

③ 위원회의 교원 대표는 교직원 회의에서 민주적 절차에 따라 선출하되, 학교장을 제외한 교원 중에서 선출한다.

④ 위원회의 학생 대표는 특정 학년에 치우치지 않게 구성하며 민주적 절차에 따라 선출한다. 다만 불가피한 경우에 한하여 학생회 대의기구를 통하여 선출할 수 있다.

⑤ 위원회의 보호자 대표는 학부모대표 회의에서 선출한다.



⑥ 위원회의 전문가 선출은 학생·보호자·교원 대표로서 선출된 위원들이 추천하여 인권 관련 지식이나 경험이 있는 자로 위촉하도록 한다. 이때 전문가는 변호사, 단체 활동가, 대학 교수, 사회복지사, 청소년지도사, 상담사, 퇴직 교원 등 외부위원으로 폭넓게 인정할 수 있다.

⑦ 위원회의 구성에 앞서 반드시 학생·학부모·교원에게 위원회의 구성 목적과 방법, 일정, 활동 내용에 대해 학교 홈페이지를 통하여 공고한다.

**제44조 【위원회 운영】** ① 위원회의 위원장은 위원 중에서 호선하여 선출하고, 간사를 두어 회의록을 작성하여 공개한다.

② 위원의 임기는 1년으로 하며, 2회에 한하여 연임할 수 있다. 다만, 위원의 사임, 졸업 등으로 인하여 새롭게 선출된 위원의 임기는 전임자의 잔여 임기로 한다.

③ 위원회는 재적위원 과반수의 출석으로 개의하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

④ 위원회는 회의 안전과 관련된 의견수렴, 문헌조사를 실시하며, 학교관계자, 학부모 대표, 학생 대표 및 기타 위원회의 의결로써 결정된 자를 출석하게 할 수 있다.

**제45조 【개정안 발의】** 다음의 어느 하나에 해당하는 경우 학교생활인권규정에 대한 개정을 발의할 수 있다.

1. 위원회 재적 위원의 과반수
2. 재직 교원의 과반수
3. 학부모 대표(학부모회 의결서 첨부)
4. 학생회 대표(학생회의 의결서 첨부)
5. 학교장

**제46조 【검토 및 의견수렴】** 위원회에서는 개정안에 대한 적법성, 타당성 등을 검토하고 의견수렴을 위하여 회의(학급·학년회의, 학생대의원회 회의, 학부모회 회의, 교직원 회의 등), 가정통신문, 스티커 붙이기, 설문조사 등을 진행할 수 있다.

**제47조 【심의 및 결정】** ① 위원회는 개정안이 발의된 날로부터 30일 이내에 민주적 절차를 통해 개정안을 확정하여 학교운영위원회에 심의를 요청한다.

② 학교운영위원회의 심의 및 학교장의 결정 절차는 학교운영위원회의 규정을 따른다.

**제48조 【공포 및 정보 공시】** 학교홈페이지 탑재 등 정보 공시를 한다.

**제49조 【연수 및 교육】** 개정된 학교생활인권규정에 대해서 학생 및 교직원을 대상으로 연수 및 교육을 실시하고, 학부모에게 가정통신문 등으로 개정 사실을 안내한다.

**제50조 【기타】** 이 규정에 명시되지 않은 사항 또는 해석상 논란이 발생하는 사항에 대하여는 ‘위원회’의 협의로 결정한다.

## 제2절 시행규칙

**제51조 【시행규칙】** 이 규정에서 구체적으로 위임한 사항과 이 규정을 시행하기 위하여 필요한 사항은 교육규칙으로 정한다.

- 부 칙 -

제1조(시행일) 이 규정은 2021년 6월 24일부터 시행한다.

제2조(시행일) 이 규정은 2022년 6월 13일부터 시행한다.

# 옥터초등학교 학생생활교육위원회 규정

## 제1장 총칙

**제1조(명칭)** 이 규정은 ‘옥터초등학교 학생생활교육위원회 규정’이라 한다.

**제2조(목적)** 이 규정은 학생의 선도 사항을 공정하게 처리함으로써 학생이 올바른 행동과 바람직한 생활을 할 수 있도록 함을 목적으로 한다.

**제3조(적용근거)** 이 규정은 교육기본법 제12조(학습자), 초·중등교육법 제8조(학교규칙) 및 제18조(학생의 징계), 초·중등교육법 시행령 제9조(학교규칙의 기재사항 등) 및 제31조(학생의 징계 등), 경기도학생인권조례 제4085호에 의거하여 학생선도(징계)에 관한 세부 사항을 규정한다.

**제4조(선도원칙)** 선도의 원칙은 다음 각 호와 같이 한다.

1. 학생의 선도는 학생의 인격 존중을 우선적으로 고려하여 시행한다.
2. 학생의 선도는 문제 행위에 대한 처벌보다는 예방지도에 중점을 둔다.
3. 학생의 선도는 학생의 잘못된 행위의 경중과 본인 및 타 학생의 학교생활에 미치는 영향을 참작하여 보편타당하게 이루어지도록 한다.
4. 학생에게 선도를 할 때에는 학생의 인권이 존중되는 교육적인 방법으로 하고 가급적 징계의 종류는 단계별로 적용하여 학생에게 개선의 기회를 주어야 한다.
5. 선도 중의 학생이라도 학생의 신분에 영향을 미치는 시험에 응하게 할 수 있다. 단, 시험 기간은 선도 기간에서 제외한다.
6. 선도는 학칙으로 정하는 바에 따라 교육적인 훈육·훈계 등의 방법으로 한다.

## 제2장 학생생활교육위원회

**제5조(설치)** 학생의 선도 사항을 심의하기 위하여 학교장 소속으로 학생생활교육위원회를 둔다.

**제6조(기능)** 학생생활교육위원회(이하 “위원회”라 한다)는 다음 각 호의 사항을 심의한다.

1. 학생선도에 관한 사항
2. 학생인권보호 및 학생선도에 관한 기본계획
3. 기타 학생 선도에 관한 사항

**제7조(구성 및 직무)** ① 학생생활교육위원회는 위원장 1명과 부위원장 1명을 포함하여 5인 이상 10인 이하의 위원으로 구성한다.

② 위원장은 교감이 되고, 부위원장은 학생생활교육을 담당하는 부장이 되며, 위원은 아래와 같다.

1. 위 원 장 : 위원회를 대표하고, 위원회의 업무를 총괄한다.
2. 부위원장 : 위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 때, 그 직무를 대행한다.
3. 위 원 : 학생 선도 사항 심의(교무부장, 각 학년부장, 기타위원 등)
4. 간 사 : 회의록 작성 및 기록

③ 전문가의 의견을 수렴하고, 학생선도처분의 투명성을 확보하기 위하여 학교장은 필요한 경우 약간의 지역의사회 인사 및 생활교육 관련 각계 전문가를 위촉할 수 있다.

**제8조(임기)** ① 위원 임기는 1년으로 하고 연임할 수 있다.

② 위원 중 교원이 아닌 위원의 사임 등으로 인하여 새로 위촉된 위원의 임기는 전임위원 임기의 남은 기간으로 한다.

**제9조(운영)** ① 위원회의 회의는 재적위원 과반수의 출석으로 개의하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

② 위원회에서 심의된 내용은 반드시 위원회 회의록에 기록하여 보관하고, 위원회에서 심의·의결된 사항은 학교장의 결재를 받아 시행한다.

③ 위원회 개최 시, 이를 보호자에게 서면으로 통지한다. 단, 보호자의 동의가 있거나 긴급한 경우에는 구두 또는 문자 등으로 개최를 통지하고, 통지 사실과 방법, 내용을 기록한다.

④ 위원회는 재적위원 과반수의 출석으로 개최하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

⑤ 위원회는 심의 전에 학생 및 그 보호자가 의견을 충분히 진술할 수 있도록 기회와 방법을 마련하여 제공하여야 한다.

⑥ 학교장은 특별한 이유가 없는 한 위원회 심의 결과에 따라 조치하여야 한다. 다만, 학교장은 필요한 경우 이유를 첨부하여 위원회에 재심의를 요구할 수 있다.

⑦ 학교장은 위원회 심의 결과에 따라 조치결정 후 학생 및 그 보호자에게 반드시 서면으로 조치결정을 통지하여야 한다.

⑧ 위원회 위원은 심의의 공정성을 기하기 위해 직접 이해관계가 있는 안건의 심의에는 참여할 수 없으며, 위원은 본인 또는 관계인의 요청에 의해 심의에서 제외될 수 있다.

**제10조(회의소집)** 학생생활교육위원회 위원장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에 회의를 소집하여야 한다.

1. 학생생활교육위원회 재적위원 4분의 1 이상이 요청하는 경우
2. 담당부장의 요청이 있을 경우
3. 학교의 장이 요청하는 경우
4. 그 밖에 위원장이 필요하다고 인정하는 경우

**제11조(간사)** 위원회의 회의기록 등 사무를 효율적으로 처리하기 위하여 교직원 중에서 학교장이 지명하는 간사를 둘 수 있다.

**제12조(운영세칙)** 이 규정에서 규정한 것 외에 위원회의 운영에 필요한 사항은 위원회의 의결을 거쳐 위원장이 정한다.

## 제3장 학생의 선도

**제13조(징계 전 학생생활교육 방법)** 학생의 학교 내·외 생활에서 문제행동 발생 시 다음 각 호를 기준으로 학생생활교육 단계별 조치를 따른다.

1. 경고 (1단계): 학생이 문제행동을 했을 때 해당 교사는 학생과의 상담을 통해 문제행동의 원인을 우선 파악하고, 재발 방지를 위해 경고하고 훈계한다.
2. 교실 안 지도 및 상담 (2단계): 교사의 경고에도 불구하고, 동일한 문제 행동이 반복될 경우 담당교사는 2차 경고 및 학부모 상담 안내를 실시한다. 생활교육의 방편으로 성찰문을 작성하도록

하는 것도 가능하나 학생의 의사에 반하는 내용을 쓰도록 강제하거나 잘못을 시인하도록 강요하지 않는다.

3. 학부모 상담 (3단계): 담임교사의 지시 불이행 및 교실 안, 지도만으로 행동수정이 어려운 경우, 학부모 내교 및 면담을 요청하여 상담한다. 사안이 중대하거나 위급 시 바로 학부모 상담을 요청할 수 있다.

4. 상담교사 상담 (4단계): 교실 내에서 수업 방해 및 교사의 지도 불응으로 수업의 진행이 어려워 교실 밖으로 격리가 불가피한 경우 상담실로 이동시켜 상담실 담당자가 해당 학생을 상담하고, 해당 수업내용에 대해 자율적으로 학습하도록 지도한다.

5. 학교관리자 특별 면담 (5단계): 학부모 상담, 상담교사 상담 실시 후에도 문제행동이 개선되지 않을 경우 학교관리자가 해당 학생 및 학부모를 특별 면담한다. (담임교사나 생활관련부장의 판단으로 5단계 생략 후, 6단계로 진행할 수 있다.)

6. 징계 (6단계): 문제행동의 정도가 심각하거나 개선의 여지가 없을 경우 『옥터초등학교 학생생활 교육위원회 규정』에 의거하여 징계 절차를 진행하며 지역 교육기관과 연계하여 치유 프로그램을 진행한다.

**제14조(징계의 종류)** 초·중등교육법 제18조제1항 본문의 규정에 의하여 학교의 장은 교육상 필요하다고 인정할 때에는 학생에 대하여 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 징계를 할 수 있다.

1. 학교 내의 봉사
2. 사회봉사
3. 특별교육 이수
4. 1회 10일 이내, 연간 30일 이내의 출석정지
5. 학교의 장은 제1항의 규정에 의한 징계를 할 때에는 학생의 인격이 존중되는 교육적인 방법으로 하여야 하며, 그 사유의 경중에 따라 징계의 종류를 단계별로 적용하여 학생에게 개선의 기회를 주어야 한다.
6. 학교의 장은 제1항에 따른 징계를 할 때에는 학생의 보호자와 학생의 지도에 관하여 상담을 할 수 있다.

**제15조(징계의 방법)** ① 학교 내 봉사

1. 1일 2시간 이내, 5일 이내의 기간으로 한다. 다만 학교 실정에 따라 총 10시간 이내의 범위에서 일수를 정하여 실시할 수 있다.
2. 대상 학생의 수업결손이 발생하지 않는 범위 내에서 실시한다.
3. 상담·교화와 봉사활동 등을 수행한다.
4. 학교 내 상담·교화와 봉사의 예
  - 가. 학교환경 미화작업
  - 나. 교재·교구 정비
  - 다. 교내도서관 도서정비
  - 라. 마음 고르기 프로그램(편지쓰기, 독서 치료 등)

② 사회봉사

1. 1일 5시간 이내, 5일 이내의 기간으로 한다. 다만 사회봉사 실시기관의 운영 사정 등에 따라 총 25시간 이내의 범위에서 일수를 정하여 실시할 수 있다.
2. 해당 기관의 봉사활동 이수 확인서를 제출한 경우에는 출석으로 인정한다.
3. 사회봉사 기관은 다음과 같다.
  - 가. 봉사활동 등 사회복지를 목표로 하는 기관

나. 상담전문가, 청소년지도사 등을 두고 있거나 전문상담교육을 하고 있는 기관

#### 4. 사회봉사의 예

가. 지역 행정기관에 위탁하는 봉사 : 환경미화, 교통안내, 거리질서 유지

나. 공공기관에 위탁하는 봉사 : 우편물 분류, 도서관 업무 보조 등

다. 사회복지기관에 위탁하는 봉사 : 노인정, 장애시설, 사회복지관 등

5. 사회봉사는 학교 밖 행정 및 공공기관 등 봉사활동 인정기관에서 실시한다.

#### ③ 특별교육 이수

1. 총 30시간 이내의 범위에서 일수를 정하여 실시하며, 경기도교육감 특별교육이수기관 운영 지침의 교육 방법 등을 따르도록 한다.

2. 특별교육 기관은 다음과 같다.

가. 교육감이 지정한 기관

나. 교육감이 위탁교육을 계약한 기관 교육과정 이수

3. 행동·심리상 장애가 있는 학생의 경우 학부모와 협의하여 상담치료 교육, 심리치료 교육 전문기관 또는 의료기관의 치료 이수

4. 상담 자원봉사자, 한국청소년상담원, 학교 상담실 등과 연계하여 일대일로 상담치료 교육을 받게 하는 개별교육 이수

5. 특별교육 이수는 반드시 이수증을 제출하여야 하며, 이수증이 없으면 미인정결석으로 처리한다.

#### ④ 출석정지

1. 학생의 인격을 존중하는 교육적인 방법으로 시행하며, 그 사유의 경중에 따라 1회 10일 이내, 연간 30일 이내로 한다.

2. 출석정지 기간은 학교생활기록부의 출결 상황란에 '미인정결석' 일수에 산입하여 기재하되, 특기사항란에 사유는 기재하지 않는다.

3. 출석정지 기간 동안 담임교사는 학생과 수시로 전화 상담을 실시하며 학생의 반성 및 행동개선을 지원한다.

4. 등교 정지 기간에는 교육감이 지정하는 기관(Wee 센터, 대안위탁교육기관)에 위탁하여 상담 치료 등 특별교육을 이수한다.

5. 특별교육 이수가 완료되면 업무담당자는 기관으로부터 해당 학생의 교육 이수 확인서를 제출받아 기록으로 보존하고, 상담 담당교사(부장)은 상담을 실시하여 학교생활에 적응하도록 돕는다.

⑤ 선도 및 징계처분은 학생생활교육위원회에서 의결한 후 학교장이 최종 결정한다.

**제16조(징계의 기준)** 학생 징계 기준은 다음과 같다.

항	내 용	징계기준			
		교내 봉사	사회 봉사	특별 교육	출석 정지
1	도박을 한 학생	○	○	○	
2	공문서를 위조한 학생(진단서, 성적표 등)	○	○	○	
3	학교의 공공기물, 교내 차량을 고의로 훼손, 파손한 학생	○			
4	무단가출 후 물의를 야기한 학생	○	○	○	

5	경찰에 연행된 후 훈방 이상으로 조치된 학생	○	○	○	○
6	미인정지각, 미인정조퇴, 미인정결과를 상습적으로 하는 학생	○	○	○	○
7	학생 출입이 금지된 장소에 상습적으로 출입한 학생	○	○	○	○
8	고사 중 부정행위를 했거나 방조한 사실이 명백한 학생		○	○	○
9	학교에서 음란물을 소지, 탐독, 배포한 학생	○	○	○	○
10	사이버 공간에서 정보통신윤리법에 저촉되는 행동을 한 학생		○	○	○
11	합당한 이유 없이 수업이나 시험을 거부한 학생	○	○	○	○
12	흡연 또는 음주를 상습적으로 한 학생	○	○	○	○
13	흥기를 휴대한 학생	○	○	○	○
14	불법 집회에 참여한 사실이 확인된 학생	○			
15	미인정결석이 5일 이상인 학생(고의적)	○	○	○	
16	시험문제를 절취한 학생 또는 대리시험에 관여한 학생	○	○	○	○
17	교내·외에서 남의 물건을 훔치는 행위를 한 학생	○	○	○	○
18	부당한 내용이나 방법으로 남에게 피해를 준 학생	○	○	○	○
19	청소년 유해약물을 상습적으로 복용, 흡입한 학생	○	○	○	
20	불온문서를 은닉, 탐독, 제작, 게시 또는 유포한 학생		○	○	○
21	교사의 정당한 지도에 불응한 학생	○	○	○	
22	교권을 침해한 학생	○	○	○	○
23	징계지도에 불응한 학생			○	○
24	징계 중 위 각 호를 재차 위반한 학생		○	○	○
25	기타 위의 사항에 준하는 행동을 한 학생	○	○	○	○

**제17조(학교장의 재심의 요구)** 학교장은 학생생활교육위원회가 심의한 사항에 대하여 필요하다고 인정될 때에는 재심의를 요구할 수 있다.

**제18조(학생 및 보호자의 재심의 신청)** ① 학생 및 그 보호자는 조치결정에 대하여 이의가 있는 경우 조치결정통지를 받은 날로부터 5일 이내에 학교에 재심의를 신청할 수 있다. 이 경우 학교는 재심의 신청서 서식을 제공하고, 신청 사유 등을 분명히 기재하도록 안내한다.

② 학교장은 학생 및 그 보호자가 재심의를 신청하면, 학생에 대한 학생생활교육위원회의 재심의 결정이 있을 때까지 징계조치를 유보한다.

**제19조(재심의 절차)** ① 학교장은 제18조 신청에 대하여 2일 이내에 결정하여야 한다.

② 재심의 절차에 관하여는 제22조부터 제24조까지의 규정에 따르며, 원 조치 절차와 동일하게 처리한다. 단, 재심의 결과가 원 조치보다 가중될 수 없다.

**제20조(행정심판 및 행정소송)** ① 행정심판은 처분이 있음을 알게 된 날로부터 90일 이내, 처분이 있었던 날부터 180일 이내에 청구할 수 있다.

② 행정소송은 처분 등이 있음을 안날부터 90일 이내, 처분 등이 있는 날부터 1년 이내에 제기할 수 있다.

## 제4장 학생생활교육위원회의 심의 및 통지

- 제21조(사안설명)** ① 학생생활교육위원회는 선도의 타당성과 효율성을 높이기 위하여 생활교육업무 담당부장, 해당 학년부장, 생활교육 담당교사 및 담임교사로부터 사안에 대한 설명과 의견을 청취해야 한다.
- ② 학생생활교육위원회는 해당 학생과 보호자에게 학생생활교육위원회 개최의 일시 및 장소, 개최 이유, 의견진술 기회 보장 등에 관한 사항을 반드시 서면으로 통보한다.
- ③ 학생에게 징계를 가할시 해당 학생, 보호자에게 의견진술의 기회를 주어야 한다.
- ④ 해당 학생 또는 보호자의 불가피한 사정으로 의견 진술을 할 수 없을 경우에는 서면으로 대신할 수 있다.

**제22조(심의절차)** 학생생활교육위원회 심의 절차는 다음과 같다.

1. 개최
2. 심의과정 설명
3. 사안설명 및 질의·응답 : 담당부서·담당교사의 사안 설명 및 위원 질의·응답
4. 의견청취 및 질의·응답 : 담임·기타 참고인의 의견 청취 및 위원 질의·응답
5. 의견진술 및 질의·응답 : 학생 또는 보호자(법정대리인 선임 가능)의 의견 진술 및 위원 질의·응답
6. 학생, 보호자, 담임, 기타 참고인 퇴장
7. 학생생활교육위원회 협의 및 심의·의결 : 회의록을 작성하고, 그 결과에 대한 학교장의 결재를 받아 확정·처리
8. 선도처분 내용 통지 : 선도 의결 결과를 학생 및 보호자에게 서면통보

**제23조(선도 내용의 통지)** ① 학교장은 징계 심의 결과에 따라 징계 조치가 확정되면 보호자에게 징계조치 결정 내용과 재심의 신청, 재심청구, 행정심판 및 행정소송 제기, 각 신청 및 청구 기간, 징계기간 중 유의사항을 서면으로 통지한다.

② 학교장은 대상 학생, 징계 내용 및 결과 등을 공고해서는 아니 된다.

**제24조(선도 학생의 행사 및 교사 응시)** 선도 중인 학생이라도 시험에 응할 수 있고, 학교 행사에 참여할 수 있다. 단, 시험 및 행사 기간은 선도 기간에서 제외한다.

**제25조(결과 처리·열람)** ① 학생생활교육위원회 회의록을 기록, 보관한다.

② 학생생활교육위원회의 회의는 공개하지 아니한다. 다만, 징계 조치를 받은 학생 및 보호자가 회의록의 열람 등 회의록 공개를 신청한 때에는 위원 및 관련자의 개인정보에 관한 사항을 제외하고 소정의 절차에 따른 학교장의 허락 후 해당 부분만을 열람할 수 있다.

## 제5장 규정의 개정

**제26조(개정절차)** 이 규정의 개정에 관하여는 「학교생활인권규정 제·개정 절차」에 관한 규정에 따른다.

### - 부 칙 -

제1조(시행일) 이 규정은 2021년 6월 24일부터 시행한다.

제2조(시행일) 이 규정은 2021년 10월 15일부터 시행한다.

제3조(시행일) 이 규정은 2022년 6월 13일부터 시행한다.



## 옥터초등학교 학생자치회 규정

**제1조(명칭)** 이 규정은 ‘옥터초등학교 학생자치회 규정’이라 한다.

**제2조(목적)** 이 규정은 학생자치회가 주체가 되어 학생자치기구를 통해 학교의 주요 의사결정에 참여하며, 학생과 관련된 문제에 대해 합법적이고 민주적인 방법으로 의견을 수렴하고, 규정된 절차에 따라 문제를 해결해 나가는 활동을 통해 참여와 실천의 민주시민 자질을 기르는 데 있다.

**제3조(학생자치회 조직·운영)** ① 학생자치회 회원은 재학 중인 모든 학생으로 한다.

② 학생자치회는 학급자치회, 전교학생자치회로 구성한다.

**제4조(학급자치회 임원)** 학급자치회장 1인, 부회장 2인(남학생 1명, 여학생 1명)으로 한다.

**제5조(학급자치회 부서)** 학급자치회는 합리적이고 능률적인 운영을 위하여 다음의 부서를 둘 수 있다.

1. 총무부 : 학급 전체 행사 총괄 및 관리 감독에 관한 사항
2. 기획부 : 구체적인 행사 내용과 활동을 계획에 관한 사항
3. 봉사부 : 행사 진행 지원 및 봉사에 관한 사항
4. 홍보부 : 영상 및 포스터 기획, 제작에 관한 사항

**제6조(학급자치회 직무)** ① 회장은 회무를 통괄하고 학급자치회를 대표한다.

② 부회장은 회장을 보좌하며 회장 유고 시 그 직무를 대행한다.

**제7조(학급자치회 임원 선출 및 임기)** ① 학급자치회장, 부회장 선출 방법은 다음 각 호와 같다.

1. 학급 단위로 실시하며, 현재 본교 재학 중인 3~6학년 학생들의 직접 선거에 의하여 선출한다.
2. 1년에 2회(1학기, 2학기)로 실시하며, 회장 1명 및 부회장 2명(남, 여 각 1명)을 선출한다.
3. 추천을 받아 입후보한다.(1인 이상의 추천과 2인 이상의 재청에 의하여 후보자로 확정된다.)
4. 추천자는 추천하려는 필요성과 이유를 반드시 설명한다.
5. 입후보자는 임시로 정한 추천순서에 의해 소감과 학급 운영에 관한 개인의 소견을 발표할 기회를 준다.
6. 회장, 부회장 투표는 각각 실시한다. 따라서 투표용지를 별도로 사용한다.
7. 선거관리위원은 학생이나 담임교사의 추천을 받는 사람 가운데 입후보 사실이 없는 자나 포기자로 한정한다.
8. 입후보자 중 최다득표자를 당선자로 한다.
9. 단독 입후보하는 경우에는 무투표 당선으로 한다.
10. 최다득표자가 2인 이상일 경우에는 최다득표자끼리 재투표를 실시한다.
11. 개표 후 투표용지는 1개월 동안 보관한다.
12. 학급 임원은 1, 2학기 재선임될 수 있으나, 같은 직을 연임할 수 없다.

② 학급자치회 임원의 임기는 당해 한 학기(1학기 또는 2학기)로 한다.

**제8조(전교학생자치회 구성)** ① 전교학생자치회장, 부회장 및 4~6학년 각 학급의 회장, 부회장으로 구성한다.

② 의장은 전교학생자치회장이 된다.

**제9조(전교학생자치회 기능)** ① 학생자치활동 사업계획을 심의한다.

② 학생자치회 예산 및 결산을 심의한다.

③ 학급자치회 및 전교학생자치회에서 발의한 안건을 처리한다.

④ 기타 필요한 사항사업계획의 심의 및 사업보고의 승인을 한다.

**제10조(전교학생자치회 회의)** ① 정기회의는 학생자치회 운영계획에 따라 월 1회 개최한다.

② 임시회의는 재적 의원 과반수의 요구가 있을 때 또는 회장이 필요하다고 인정될 때 회장의 발의로 개최한다.

③ 회의 의결은 재적 의원 3분의 2이상 출석과 출석위원 과반수 찬성으로 결정하며 가부 동수인 경우 의장이 의결권이 있다.

④ 의결 전 전체 학생의 의견을 충분히 수렴하여야 한다.

⑤ 회의의 의결사항에 대해서는 학생이 참여하는 학교운영위원회, 교직원 회의, 학교장과의 협의회 등을 거친 후 최종 학교장의 승인으로 결정한다.

⑥ 회의에서 결정하여 반영된 내용은 전체 학생에게 공지하여야 하며, 결정된 사항에 대해 학생은 성실히 지켜야 할 의무가 있다.

**제11조(전교학생자치회 임원)** 회장 1인(6학년), 부회장 2인(6학년 1명, 5학년 1명)으로 한다.

**제12조(전교학생자치회 부서)** 전교학생자치회는 합리적이고 능률적인 운영을 위하여 다음의 부서를 둘 수 있다.

1. 총무부 : 학교 전체 행사 총괄 및 관리 감독에 관한 사항
2. 기획부 : 구체적인 행사 내용과 활동을 계획에 관한 사항
3. 봉사부 : 행사 진행 지원 및 봉사에 관한 사항
4. 홍보부 : 영상 및 포스터 기획, 제작에 관한 사항

**제13조(전교학생자치회 직무)** ① 회장은 회무를 통괄하고 전교학생자치회를 대표한다.

② 부회장은 회장을 보좌하며 회장 유고 시 그 직무를 대행한다.

**제14조(전교학생자치회 임원 선출 및 임기)** ① 전교학생자치회장, 부회장 선출 방법은 다음 각 호와 같다.

1. 임원 선거는 1년에 1회 또는 2회 실시한다.
2. 전교학생자치회장(6학년 1명)과 부회장(6학년, 5학년 각 1명)을 선출한다.
3. 전교학생자치회 임원은 1, 2학기 재선임될 수 있으나 같은 직을 연임할 수 없다.
4. 전교학생자치회 임원은 같은 학기 학급자치회 임원을 겸임할 수 있다.
5. 투표는 직선제로 동일한 일시에 학년별로 교실에서 실시하거나, 체육관, 강당 등에서 선거 관리 위원, 담당교사의 관리 아래 실시한다.
6. 선거관리위원회(5, 6학년 각 반의 회장)를 별도로 구성하여 공정하게 선거를 돕는다.
7. 현재 본교 재학 중인 5, 6학년 학생 중 능력 있는 자는 누구든지 제한 없이 입후보할 수 있다. 단, 입후보할 학생은 일정한 양식에 의해 10인 이상의 추천인 서명을 받아 기한 내에 담당교사에게 제출해야 한다. (복수 추천은 금함)
8. 추천서의 추천인 서명은 본교 재학 중인 4~6학년 학생에게만 받을 수 있다.
9. 추천인 서명 시 1인 1회 유효하며 담당교사의 심사를 철저히 거쳐 인정한다.
10. 단독 입후보하는 경우에는 무투표 당선으로 한다.
11. 유권자는 본교 재학 중인 4~6학년 학생으로 하고 사전에 유권자로서 행사할 권리와 준수해야 할 사항, 올바른 기표요령을 학급에서 숙지한다.
12. 입후보자는 방송과 방과 후 시간을 이용하여 정책 위주의 선거 활동을 자유롭게 할 수 있다.(단, 벽보는 선관위 심의를 통과한 일정한 규격 용지로 지정된 장소에만 부착할 수 있고, 방송을 통한

선거 활동은 선거관리위원회의 주관하에 공정하게 한다.)

13. 입후보자는 방송(1회 이상)을 통해 홍보 활동을 할 수 있다.

14. 상대방 비방 등 정당하지 못한 선거운동 방법은 일체 금한다. 만일 위반할 경우에는 2회까지 경고를 하고 시정되지 않으면 부적격자로 처리하며 입후보 자격을 취소한다.

15. 결과는 담당교사와 선거관리위원의 입회하에 유효표가 가장 많은 후보자를 당선자로 결정한다.

16. 최다 득표자가 2인 이상일 경우는 최다 득표자끼리 재투표를 실시한다.

17. 결과가 집계되면 모든 입후보자가 득표 확인 후 공표한다.

18. 당선자는 방송을 통한 공식 인사말과 소견발표를 한다.

② 전교학생자치회 임원의 임기는 당해 한 학기(1학기 또는 2학기)로 한다.

**제15조(후보자 자격)** 임원 선거의 후보자는 본교에 재학 중인 학생으로 한다.

**제16조(후보자의 징계 및 조치 사항 공개)** ① 임원 선거 후보자의 징계 및 조치 사항은 후보자 및 후보자 보호자의 동의를 받아 선거권자에게 공개한다.

1. 적용 대상은 전교학생자치회 회장, 부회장 후보자 및 학급자치회 회장, 부회장 후보자로 한다.

2. 적용 기간은 기준일(입후보 등록일) 이전의 6개월 이내의 징계 및 조치 사항으로 한다.

3. 징계 및 조치 사항은 적용 기간 중에 받은 사회봉사 이상의 징계 및 조치 사항으로 한다.

② 임원 선거 후보자의 징계 및 조치 사항 공개 기간은 후보자등록 이후부터 선거일까지 공개하며 선거일 후에는 이를 공개하지 아니한다.

**제17조(자격 상실)** 학생자치(전교, 학급)회 회장 및 부회장은 재임기간 중 다음 각 호에 해당하는 경우 그 자격을 상실한다.

1. 학생생활교육위원회에서 사회봉사 이상의 징계가 결정된 경우

2. 학교폭력대책심의위원회에서 사회봉사 이상의 조치가 결정된 경우

3. 학교교권보호위원회에서 사회봉사 이상의 조치가 결정된 경우

**제18조(보칙)** ① 이 규정에 명시되지 아니하였거나 규정의 해석에 이의가 있는 경우에는 선거관리위원회의 심의를 거쳐 결정한다.

② 이 규정은 학교 규정개정심의위원회의 구성에 관한 지침에 의해 개정할 수 있다.

## - 부 칙 -

제1조(시행일) 이 규정은 2021년 6월 24일부터 시행한다.

제2조(시행일) 이 규정은 2021년 10월 15일부터 시행한다.

제3조(시행일) 이 규정은 2022년 6월 13일부터 시행한다.